Anlage 1

Stadtverwaltung Hohen Neuendorf
- FB Marketing -
Oranienburger Str. 2
16540 Hohen Neuendorf

Hinweise zum Ausfüllen dieses Formulars
Bitte achten Sie beim Ausfüllen auf Vollständigkeit und Lesbarkeit.
Grau hinterlegte Felder müssen nicht ausgefüllt werden und werden von der Verwaltung bearbeitet.

Antrag auf Bezuschussung gemäß der Richtlinie der Stadt Hohen Neuendorf zur Förderung von Vereinen für das Jahr …….....

Bearbeitungsvermerk

Aktenzeichen	Datum	FA/Status

1. Antragsteller

Allgemeine Informationen:		
Name (Ansprechpartner)	Vorname (Ansprechpartner)	
Verein (genaue Bezeichnung)		
Straße		Hausnummer
Postleitzahl	Ort	
Telefonnummer Ansprechpartner	E-Mail Ansprechpartner	
Bankverbindung:		
Name Kontoinhaber	Vorname Kontoinhaber	
Name der Bank		
IBAN	BIC	

2. Fördermöglichkeiten

Antragstellung nach:
3.1. Projektförderung
3.2. Institutionelle Förderung

3. Förderung nach 3.1. – Projektförderung

Projektbezeichnung	
Projektbeginn	Projektende
Kurzdarstellung des Projektes	
Anzahl Gesamtteilnehmer	

Es handelt sich um einen beantragten Zuschuss für ein projektbezogenes Vorhaben, wie z.B. eine Vereinsfahrt, Kulturveranstaltung, Ausstellung, Vereinsjubiläum u.ä. in der Höhe von 70 % der als zuwendungsfähig anerkannt geltenden Kosten.

Gliederung – Finanzierungsplanung:	**in Euro**
Miete für Geräte und Anlagen	
Öffentlichkeitsarbeit	
Medizinische Betreuung	
Übernachtungs- und Reisekosten	
Honorare	
Aus- und Weiterbildung von Betreuern	
Projektbezogene Verbrauchsmaterialien	
Sonstige zuwendungsfähige Ausgaben:	
Summe der förderfähigen Gesamtkosten	€ 0,00
70% der förderfähigen Kosten	€ 0,00

beantragter Zuschuss nach 3.1. € 0,00

gewünschter Auszahlungstermin:

4. Förderung nach 3.2. – Institutionelle Förderung

Förderzweck	
Beginn	Ende
Detaillierte Jahresplanung und begründete Maßnahmenbeschreibung	

Erweiterter Finanzierungsplan	
Maßnahme/Vorhaben Nr. 1	Geplante Ausgaben* insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 2	Geplante Ausgaben* insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 3	Geplante Ausgaben* insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 4	Geplante Ausgaben* insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 5	Geplante Ausgaben* insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 6	Geplante Ausgaben* insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 7	Geplante Ausgaben* insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 8	Geplante Ausgaben* insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 9	Geplante Ausgaben* insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 10	Geplante Ausgaben* insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 11	Geplante Ausgaben * insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 12	Geplante Ausgaben * insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 13	Geplante Ausgaben * insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 14	Geplante Ausgaben * insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 15	Geplante Ausgaben * insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 16	Geplante Ausgaben * insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 17	Geplante Ausgaben * insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 18	Geplante Ausgaben * insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 19	Geplante Ausgaben * insgesamt in Euro:
Maßnahme/Vorhaben Nr. 20	Geplante Ausgaben * insgesamt in Euro:
* Detaillierter Finanzierungsplan mit allen dem Vorhaben zuzuordnenden Einnahmen und zu erwartenden zuwendungsfähigen Ausgaben ist mit einem gesonderten Blatt beizufügen.	
Gesamtbilanz:	€ 0,00
30% Eigenanteil:	€ 0,00

beantragter Zuschuss nach 3.2. **€ 0,00**

gewünschter Auszahlungstermin:

5. Antragsunterlagen

1.	Aktueller Auszug aus dem Vereinsregister ☐ liegt bereits vor ☐ ist beigefügt
2.	Aktueller Freistellungsbescheid vom Finanzamt ☐ liegt bereits vor ☐ ist beigefügt
3.	Beitragsgebührensatzung und/oder Vereinssatzung ☐ liegt bereits vor ☐ ist beigefügt
4.	bei Antrag gemäß 3.2.: Detaillierte Kostenaufstellungen der einzelnen Maßnahmen ist beigefügt

6. Erklärung

Hiermit wird in Kenntnis der strafrechtlichen Bedeutung unvollständiger oder falscher Angaben versichert, dass

- die Richtlinie der Stadt Hohen Neuendorf zur Förderung von Vereinen bekannt ist und die Bedingungen anerkannt werden,
- alle Angaben seitens des Antragstellers (inkl. aller Anlagen) wahrheitsgemäß und vollständig sind,
- die Einnahmen und Ausgaben im Zusammenhang mit der Förderung geplant sind,
- die Ausgaben notwendig erscheinen und dabei wirtschaftlich und sparsam verfahren wird,
- die nicht zuwendungsfähigen Beträge, Rückforderungen und Rückzahlungen abgesetzt werden,
- die Zuwendung ausschließlich zur Erfüllung des im Bewilligungsbescheid näher bezeichneten Zuwendungszwecks und fristgemäß verwendet wird,
- die im Zuwendungsbescheid, einschließlich der dort enthaltenen Nebenbestimmungen, genannten Bedingungen und Auflagen eingehalten werden,
- alle Belege, Verträge und sonstigen Unterlagen jederzeit eingesehen werden können und mit den Büchern übereinstimmen werden,
- bei Abgabe einer unrichtigen Verwendungsbestätigung der Beweis für die zweck- und fristgerechte Verwendung dem Zuwendungsempfänger angetreten wird,
- die Verzinsung im Falle der zweckwidrigen Verwendung der Förderung oder im Falle der Rückforderung übernommen wird.

_____ _____

Ort, Datum rechtsverbindliche Unterschrift/ggf. Stempel